



بسمه تعالی



شیوه نامه اجرایی مقابله با کرونا در مجتمع معلم (نسخه ۴)

این شیوه نامه تا زمان بازگشایی حضوری مدارس (که به شیوه نامه مفصل تری نیاز دارد) لازم الاجراست.

۱) کلیه همکاران لازم است با **ماسک** سر کار حاضر شوند.

الف- استفاده از ماسک در تمام موارد ملاقات یا صحبت با دیگران (حتی در فضای باز) الزامی است.

ب- همکاران لازم است در هنگام خروج از اتاق کار شخصی حتماً ماسک بر صورت داشته باشند.

۲) اقدامات لازم برای رعایت **فاصله فیزیکی**

الف- نیاز یا عدم نیاز به حضور فیزیکی همکاران در مجتمع، با توجه به شرح وظایف و طبق صلاحدید مدیر هر مقطع تعیین می شود. همکارانی که دور کاری برای ایشان مقرر شده است، باید از حضور در مدرسه اجتناب کنند.

ب- رعایت محدودیت افراد در هر فضای کاری رعایت شود؛ در هر اتاق کوچک فقط یک نفر و در اتاق های بزرگ حداکثر دو نفر مشغول به کار باشند. حداکثر فاصله فیزیکی بین میزکار دو نفر رعایت شده و از وسایل مشترک استفاده نشود.

ج- در نمازخانه استفاده از جانماز شخصی، ماسک و رعایت حداکثر فاصله شرعی (در نماز جماعت) الزامی است.

د- هر گونه تجمع و صحبت گروهی در مدرسه مستلزم رعایت قوانین جلسات کاری (بند ۴) است.

۳) انجام **واکسیناسیون** برای کلیه کارکنان مجتمع الزامی است

همه همکاران لازم است تصویر کارت واکسیناسیون خود را حداکثر تا پایان "شهریور ۱۴۰۰" برای واحد پزشکی (آیدی https://ble.ir/e_arshadi در پیام رسان بله) ارسال نمایند. افرادی که به دلایل پزشکی (مثل ابتلای اخیر به کرونا)، ملزم به تاخیر در انجام واکسیناسیون بوده اند باید از واحد پزشکی "مجوز تاخیر" دریافت نمایند.

۴ قوانین جلسات کاری برای پرهیز از تجمع بی مورد

- الف- جلسات کاری حضوری همکاران صرفاً در مواقع بسیار ضروری تشکیل و در فضایی برگزار شود که رعایت فاصله فیزیکی ۲متر بین افراد ممکن باشد. همکاران باید در تمام مدت جلسه ماسک به صورت داشته باشند.
- ب- حضور هر فردی غیر از کارکنان مجتمع؛ اعم از اولیا یا دانش آموزان در مدرسه صرفاً با دعوت قبلی و زمانبندی مناسب (برای اجتناب از تجمع) انجام شود و از حضور افراد غیرمدعو جداً ممانعت شود .
- ج- برای جلسات گروهی اولیا و دانش آموزان و یا برگزاری کلاس حضوری، هماهنگی با واحد پزشکی و کسب مجوز و همچنین رعایت شیوه نامه های مرتبط با آن (پیوست)، ضروری است .
- د- جلسه با افراد متفرقه و غیر مرتبط در مدرسه ممنوع است. برای موارد خاص، کسب مجوز از واحد پزشکی الزامی است.

۵ قوانین صرف غذا

- الف- برای رعایت فاصله فیزیکی در غذاخوری مجتمع، صندلی ها یک درمیان چینش می شوند و حفظ این چینش الزامی است.
- ب- همکاران لازم است زمان صرف غذا را کوتاه نموده و بلافاصله بعد از صرف غذا از غذا خوری خارج شوند.
- ج- سرو گروهی غذا یا میان وعده در هر فضایی به جز غذاخوری مجتمع ممنوع است.

۶ بیماران کرونا

- الف- هر همکار موظف است به محض ایجاد علایم مشکوک به کرونا در خود یا یکی از اعضای خانواده، به واحد پزشکی اطلاع رسانی کند.
- ب- تعیین زمان بازگشت به کار همکاران بیمار با پزشک مجتمع است.

* * * * *

تماس مستقیم با واحد پزشکی: ۸۸۵۷۵۹۵۵ داخلی: ۱۰۸